

Jyväskylän kaupunki – Kaupunkirakenteen toimiala

Liikenne- ja liikkujalaskennan kamerapalvelu

TIETOSUOJASELOSTE

TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus

Tietosuoja laki

Laatimispäivä 4.12.2020



Liikenne- ja liikkujalaskennan kamerapalvelu

1. Rekisterinpitäjä

Jyväskylän kaupungin kaupunkirakennelautakunta

Hannikaisenkatu 17

PL 233

40101 Jyväskylä

2. Rekisterin yhteyshenkilö

Titteli: Fiksun liikkumisen koordinaattori

Nimi: Kati Kankainen

Puhelinnumero: 050 350 5359

Sähköpostiosoite: tietosuoja@jyvaskyla.fi

3. Tietosuojavastaava

Kaupungin tietosuojavastaava tai toimialan/palvelun/yksikön tietosuojavastaava

Jyväskylän kaupungin tietosuojavastaava

Nimi: Liina Kuusela

PL 193

40101 JYVÄSKYLÄ

p. 014 266 2487

Sähköposti: tietosuoja@jyvaskyla.fi



4. Rekisterin nimi

Liikenne- ja liikkujalaskennan kamerapalvelu

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja lakiperusta

Liikenne- ja liikkujalaskennan kamerapalvelulla seurataan ajoneuvojen ja liikkujien määriä. Laskentatietoja voidaan käyttää tilastoinnissa sekä liikenne- ja kaupunkisuunnittelussa ja tutkimushankkeissa lähtötietoina. Kamerapalvelu toteutetaan yhteistyössä Jyväskylän yliopiston kanssa, joka on kumppanina toteuttamassa anonyymien datan analyysiä. Anonyymi laskentatieto on avointa dataa. Kuvattavia informoidaan kuvauspaikoilla näkyvillä ”Alueella tallentava kameravalvonta” -tyyppisillä kylteillä.

Perusteet

Henkilötietojen käsittely perustuu yleiseen etuun (henkilötietojen käsittely tutkimuksen tai tilastoinnin tarkoituksia varten).

- Yleinen tietosuojasetus (GDPR) EU2016/679, art. 6 kohta 1, alakohdat e
- Tietosuojalaki 2018/1050 31§

6. Rekisterin tietosisältö

Henkilötietorekisteri koostuu palveluun kuuluvien kameroiden tallentamasta videokuva-aineistosta.

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Tallentavaan kamerapalveluun kuuluvien kameroiden tallentama kuva-aineisto.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Henkilötietorekisterin mukaisia tietoja ei luovuteta sivullisille, ellei siihen ole lakiin oikeuttavaa perustetta. Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisille.



9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU- tai ETA-alueiden ulkopuolelle.

10. Rekisteritietojen säilytysaika ja sen perusteet

Kameroiden tallentama kuva-aineisto poistuu automaattisesti 7 vrk:n kuluttua tallentamisesta. Tallentamisen perusteena on datan varmentaminen.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalista aineistoa ei kerätä.

Digitaalisessa muodossa (tallentimien kovalevyillä) oleva rekisteri on suojattu salasanalla. Jokaiselle rekisterin käsittelyyn oikeutetulle henkilölle on annettu oma yksilöllinen salasana, jonka käyttöä on mahdollista valvoa. Rekisterin tietoja säilytetään enintään 7 vrk, ellei ole kameravalvonnan tarkoituksen toteuttamisesta johtuvaa erityistä syytä säilyttää tietoja pidempää aikaa. Tiedot tuhotaan tallentamalla niiden päälle uutta tietoa. Tietojen käyttö tapahtuu selaamalla kovalevyllä olevia tietoja tietokoneella. Rekisterin tietoja saa nähtäväkseen vain sen hallinnoinnin edellyttämiin tehtäviin osallistuvat henkilöt ja käyttäjä itse.

12. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on:

- oikeus saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä
- oikeus saada pääsy omiin tietoihin
- oikeus oikaista tietoja
- oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä
- henkilötietojen oikaisua tai käsittelyn rajoitusta koskeva ilmoitusvelvollisuus
- oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta



Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista löytyy [kaupungin verkkosivuilta kohdasta tietosuoja ja rekisteröidyn oikeudet](#).

13. Rekisteröidyn oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä

Tämä tietosuojaseloste toimii informaatioasiakirjana henkilötietojen käsittelystä.

14. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin

Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, onko hänen tietojaan tallennettu henkilörekisteriin ja mitä tietoja hänestä henkilörekisterissä on. Henkilön tulee esittää tarkastuspyyntö, jossa tarkastettavat tiedot ovat yksilöitynä. Pyyntöjä varten on laadittu lomakkeet, jotka ovat saatavilla Jyväskylän kaupungin palvelupisteissä ja [kaupungin verkkosivuilla kohdassa tietosuoja ja rekisteröidyn oikeudet](#).

Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, annetaan asiakkaalle asiasta kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi.

Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa.

15. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta tai kansallisia tietosuojaa ohjaavia lakeja ja asetuksia. Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800
00521 HELSINKI

Käyntiosoite:

Ratapihantie 9, 6 krs
00520 HELSINKI



p. 029 56 66700
tietosuoja@om.fi

Jyväskylä
180

Kaupunkirakenteen toimiala / Liikenne- ja viheralueet
Hannikaisenkatu 17 • PL 233, 40101 Jyväskylä
Puhelin: 014 266 5025 • Vaihde: 014 266 0000
etunimi.sukunimi@jkl.fi • www.jyvaskyla.fi

