



TUTKIMUSLUVAN ANOJA

Perusturvapalveluihin kohdennettuja tutkimuksia ja opinnäytetöitä anotaan seuraavasti:

1. Tutkimuksen/opinnäytteen tekemisen mahdollisuuksista tulee sopia etukäteen tutkimuksen kohteena olevan yksikön vastuuhenkilön kanssa. Vastuuhenkilöiden yhteystiedot löytyvät Jyväskylän kaupungin internet-sivuilta. Tutkimuslupahakemuksessa on mainittava em. yhteydenotosta (yksikkö, henkilön nimi).
2. Mikäli tutkimuksessa on useita hakijoita, nimetään yksi hakija päähakijaksi. Päätös tutkimusluvan myöntämisestä lähetetään päähakijalle. Muiden hakijoiden tiedot lisätään Muut hakijat -kohtaan.
3. Jos tutkimus/opinnäytetyö kohdistuu henkilötietorekisterissä oleviin tietoihin, voidaan tietoja käsitellä ensisijaisesti rekisteröidyn suostumuksella. Koska perusturvapalvelut ei voi antaa asiakkaiden/potilaiden yhteystietoja, luvan hankkiminen asiakkaalta sovitaan toimintayksikön kanssa. Suositeltava prosessi on tehdä tutkijan yhteystiedoilla oleva saatekirje yksikön jaettavaksi asiakkaille/potilaille, jonka jälkeen asiakkaat/potilaat voivat halutessaan ottaa itse yhteyttä tutkijaan. Prosessi on kuvattava tutkimuslupahakemukseen.

Mikäli suostumuksen hankkiminen on tutkimuksen luonteen vuoksi vaikeaa (esim. tietojen ikä tai suuri määrä), voidaan salassa pidettäviä henkilötietoja käsitellä tutkimusluvan myöntäjän päätöksellä ilman suostumusta. Salassa pidettävien rekisteritietojen käyttö edellyttää kuitenkin vankkaa tieteellistä tutkimustarkoitusta ja tutkimussuunnitelmaa sekä suunnitelmaa tutkimuksessa käytettävien henkilötietojen käsittelystä, suojaamisesta, säilyttämisestä ja hävittämisestä.

4. Tutkimuslupahakemus, joka sisältää sitoumuksen tietojen salassapidosta, toimitetaan kahtena kappaleena alkuperäisin allekirjoituksin tutkimuksen kohteena olevan yksikön vastuuhenkilölle.
Hakemukseen liitetään tutkimuksen ohjaajan hyväksymä tutkimussuunnitelma. Tutkimusta ei voi aloittaa ennen luvan myöntämistä.
5. Kun lupa on myönnetty, toinen kappale hakemuksesta päätöksineen palautetaan päähakijalle ja tutkimus/opinnäytetyö voidaan aloittaa.
6. Tutkimuksen valmistuttua, tiivistelmä tulee lähettää sähköisesti tutkimuksen kohteena olevan yksikön vastuuhenkilölle.

