



Harrastustukihakemuksen täyttöohjeet

Tämä ohjeistus on päivitetty to 07.05.2020.

Kaikki lomakkeella pyydyt tiedot ovat pakollisia, ellei erikseen toisin mainita.

Hakemuksen tyyppi

Uusi hakemus

Merkitään rasti (x), jos lapselle ei ole jo aiemmin myönnetty harrastustukea.

Aiemmin hyväksytyt hakemuksen päivitys

Merkitään rasti (x), jos samalle lapselle on jo aiemmin myönnetty harrastustuki, mutta harrastuksen tiedot ovat muuttuneet.

Lapsen tiedot

Lapsen nimi

Etu- ja sukunimi. Jos perheessä on useampi tukea tarvitseva lapsi, tulee hakemus ensisijaisesti täyttää jokaisen kohdalla erikseen. Yhdellä hakemuksella voi ilmoittaa useamman lapsen, jos kaikkien lasten tiedot saa selkeästi eriteltyä.

Syntymäaika

Muodossa pp.kk.vvvv. Tukea voi hakea lapselle tai nuorelle, joka on syntynyt vuosina 2005–2013.

Huoltajan tiedot

Huoltajan nimi

Etu- ja sukunimi

Huoltajan puhelinnumero

Huoltajan sähköposti

Tukipäätös ilmoitetaan huoltajalle sähköpostitse. Jos sähköpostin vastaanottaminen ei onnistu, tukipäätös postitetaan. Postituspyyntö tulee liittää mukaan tukihakemukseen.

Huoltajan postiosoite



Liikuntapalvelut

Lähiosoite, postinumero ja -toimipaikka

Yhteystietojani saa käyttää hankkeen raportointiin liittyvän kyselylomakkeen lähettämiseen.

Merkitään rasti (x), jos lupa myönnetään. Luvan myöntäminen ei suoraan velvoita vastaamaan lähettettyyn kyselyyn, mutta kyselyyn vastaaminen auttaa kehittämään toimintaa jatkossa.

Harrastuksen tiedot

Tukea haetaan

Merkitään rasti (x) kohtaan olemassa olevan harrastuksen jatkamiseen, jos lapsi jo harrastaa hakulomakkeella ilmoitetussa seurassa. Merkitään rasti (x) kohtaan uuden harrastuksen aloittamiseen, jos lapsen on tarkoitus aloittaa uudessa seurassa.

Valinta ei vaikuta tuen myöntämiseen vaan sitä käytetään tilastointiin.

Seuran nimi

Tukea voi hakea vain hankkeen kumppanuusseuroissa tapahtuvaa harrastustoimintaa varten. Mukana olevat urheiluseurat löytyvät hankkeen verkkosivuilta: <https://www.jyvaskyla.fi/hankkeet/liikunta>.

Yhdellä hakemuksella voi hakea tukea vain yhdessä seurassa tapahtuvaan harrastustoimintaan. Jos lapsi haluaa harrastaa esimerkiksi kesäkauden toisessa seurassa, tulee kesäkaudesta lähettää erillinen hakemus. Hakemukset huomioidaan kokonaisuutena, jos ne on palautettu yhdessä.

Tukea voi saada vain yhdessä seurassa tapahtuvaan toimintaan kerrallaan.

Joukkueen / harrastusryhmän nimi

Samalla hakemuksella voi hakea tukea saman seuran useammassa ryhmässä tapahtuvaan toimintaan. Osan seuroista rakenne muodostuu joukkuekohtaisten harjoituskalenterin sijaan erillisistä kerran viikossa pyörivistä harjoitusryhmistä. Näitä ryhmiä voi ilmoittaa useamman.

Tuen perusteena olevat harrastuskulut €/kk

Tähän merkitään vain ne kulut, jotka voidaan hyväksyä tuettaviksi harrastustuella. Harrastustuella voidaan kattaa urheiluseuran perustoiminnan kustannuksia, joten se soveltuu urheiluseuran jäsenmaksujen ja osallistumis- tai toimintamaksujen kattamiseen. Huomattava on, että erikseen laskutettavia toimintoja kuten urheilukilpailuja, kilpailumatkoja, leirejä ja muita tapahtumia ei lähtökohtaisesti katsota hyväksyttäväksi kuluiksi.

On huomioitava, että joissakin seuroissa toimintamaksu saattaa sisältää kuluja, joita ei voida hyväksyä tuen perustaksi. Tuen perusteeksi kelpaavat harrastuskulut voi jo etukäteen varmistaa seuran harrastustukiyhteyshenkilön kautta ja tehdä tästä merkinnän hakemukseen. Toinen vaihtoehto on

Liikuntapalvelut

lähettää harrastusmaksun erittelyn harrastuskoordinaattorille. Nämä toimenpiteet eivät ole välttämättömiä, mutta nopeuttavat hakemusten käsittelyä.

Jos seuralla on käytössä kausimaksu, kulut voidaan merkitä muodossa €/kausi. Tällöin kauden pituus tulee merkitä erikseen. (Esimerkiksi 100€/kausi, tammi-huhtikuu.)

Jos harrastusjakso koostuu useasta erihintaisesta kaudesta (esim. talvi ja kesäkausi), tulee kausien hinnat merkitä erikseen. (Esimerkiksi 100€/kausi, tammi-huhtikuu / 60€/kausi, touko-elokuu.)

Jos esimerkiksi syyskauden kulut eivät ole vielä tiedossa, tulee seuralta pyytää alustava arvio ja merkitä se erikseen. (Esimerkiksi 100€/kausi, tammi-huhtikuu / 60€/kausi, touko-elokuu / 120€/kausi, syys-joulukuu, arvio.)

Kuukaudet, joille tukihakemus kohdistuu

Tukea voi hakea kaikille niille kuukausille, joiden aikana joukkueella / ryhmällä on viikoittaista toimintaa. Yksittäisiä viikkoja voi jäädä väliin esimerkiksi koulun loman takia. Kaudelle ei ole määritelty minimipituutta, mutta hankkeen tarkoitus on tukea säännöllistä, ei väliaikaista toimintaa.

Tukea on mahdollista hakea takautuvasti myös alkuvuodelle.

COVID-19:n vaikutus tukikuukausiin

Avustusta voidaan käyttää jo syntyneisiin kuluihin (tai kuluihin, joita ei voi perua), vaikka harrastustoiminta olisi poikkeustilan vuoksi tauolla. Jos tilanne pitkittyy, tarkastellaan käytäntöjä uudelleen.

Avustus voidaan myöntää luonnollisesti myös tilanteessa, jossa seuran toiminta jatkuu, mutta käytännön järjestelyt ovat poikkeukselliset. Moni seura tarjonnee urheilijoilleen etävalmennusta ja omatoimisia treeniohjelmiä.

Vapaamuotoinen kuvaus haettavan harrastustuen tarpeesta

Tähän vastauskenttään merkitään tukihakemuksen perustelut. Avustuksen saamisen määrittelyssä käytetään varhaiskasvatustien mukaisia tulorajoja (bruttotulot), mutta tukipäätöksessä voidaan käyttää myös tilannekohtaista harkintaa, joka perustuu tämän vastauskentän perusteluihin.

Tässä vastauskentässä on hyvä tuoda esille se, kuinka paljon tukea harrastaminen vaatisi, sekä arvioida paljonko harrastamisella on mahdollisia muita kuin tuen perusteena olevia harrastuskuluja.

Liikuntapalvelut

Urheiluseuran yhteyshenkilön / lapsi-, perhe- tai nuorisopalveluiden työntekijän tiedot (ei pakollinen)

Nimi

Etu- ja sukunimi

Puhelinnumero**Sähköposti****Ammattinimike / tehtävänimike**

Jos hakemus on valmisteltu yhteistyössä urheiluseuran tai lapsi-, perhe- tai nuorisopalveluiden työntekijän kanssa, voi tähän merkitä kyseisen henkilön tiedot. Jos yhteystiedot merkitään, tukipäätös lähetetään huoltajan lisäksi myös kyseiselle henkilölle.

Yhteystietojen merkitseminen tarkoittaa myös sitä, että hakemusten käsittelijä ottaa ensisijaisesti kyseiseen henkilöön yhteyttä, jos tukipäätöksen tekeminen vaatii lisätietoja.

Huoltajan allekirjoitus

Hakemuksen paikka, päiväys ja allekirjoitus sekä nimen selvennys.

Jyväskylän kaupungin palveluiden tietosuojaselosteet löytyvät kaupungin verkkosivuilta

<https://www.jyvaskyla.fi/info/tietosuoja/tietosuojaselosteet>.

Tukipäätöksen saa lähettää suoraan urheiluseuran yhteyshenkilölle.

Merkitään rasti (x), Jos lupa myönnetään. Jos lupaa ei myönnetä, tuen hakija on itse velvollinen ilmoittamaan tukipäätöksestä urheiluseuralle.

Tukipäätöksen yhteydessä ei lähetetä alkuperäistä tukihakemusta.

Hakemuksen palautus

Hakemukset palautetaan harrastuskoordinaattorille liikuntapalveluihin:

Jyväskylän kaupunki

Liikuntapalvelut

Harrastuskoordinaattori

Kuntoportti 3

40700 Jyväskylä

Hakemuksen voi postittaa tai tuoda suoraan Monitoimitalon 2. kerrokseen liikuntainfoon. Liikuntainfon aukioloajat löytyvät liikuntapalveluiden verkkosivuilta <https://www.jyvaskyla.fi/liikunta>.

Liikuntapalvelut

Hakemuksen voi lähettää myös sähköpostitse osoitteeseen elisa.pursiainen@jyvaskyla.fi. Myös sähköpostilla toimitettu hakemus pitää allekirjoittaa! Ensimmäisenä vaihtoehtona on printata ja täyttää lomake ja lähettää täytetystä lomakkeesta kuva tai skannattu tiedosto. Toinen vaihtoehto on ladata lomake tietokoneelle ja täyttää se sähköisesti. Tällöin allekirjoitus lisätään piirtotyökalulla eli allekirjoitus kirjoitetaan hiiren avulla.