



<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Jyväskylän kaupunki, elinkeino- ja työllisyyslautakunta  Vastuhenkilö Toimialajohtaja Ari Tolonen, 040 556 7822
<b>2. Rekisterin yhteyshenkilöt</b>	Palvelupäällikkö Minna Orrainen, 040 132 8678
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Elinkeino- ja työllisyyspalveluiden tietosuojavastaava Anne Hämäläinen, 050 384 7562  Jyväskylän kaupungin Tietosuojavastaava, DPO Terhi Eskelinen PL 193 40101 JYVÄSKYLÄ p. 050 431 4315 Sähköposti: tietosuoja@jyvaskyla.fi
<b>4. Rekisterin nimi</b>	Jyväskylän työllisyyspalveluiden Nuorten rekrytointituki
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja lakiperusta</b>	<p>Nuorten rekrytointituki on Työ- ja elinkeinoministeriön (TEM) valmisteluma tuki, jonka tavoitteena on tukea nuorten työllistymistä ja madaltaa työnantajien rekrytointikynnystä Jyväskylän ja Muuramen työllisyysalueella. Nuorten rekrytointituki on tarkoitettu jyvaskyläläisille ja muuramelaisille yrityksille ja taloudellista toimintaa harjoittaville kolmannen sektorin toimijoille. Henkilötietoja käsitellään nuorten rekrytointituen päätöksenteon ja tuen myöntämisen sekä sen maksatuksen hoitamiseksi.</p> <p>Välttämättömien henkilötietojen käsittely perustuu valtioneuvoston asetukseen 1332/2025 valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle työttömien nuorten työllistämiseen vuosina 2026 ja 2027. Työvoimaviranomaiselle myönnettyä valtionavustusta saa käyttää työttömän nuoren työllistämiseksi, jos työvoimaviranomainen tekee työllistämistä koskevan sopimuksen valtionavustuslain 7 §:n 3 momentin mukaisesti tukea käyttävän yrityksen kanssa.</p> <p>Lakiperusta</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan 1b; käsittely on tarpeen sellaisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi, jossa rekisteröity on osapuolena, tai sopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi rekisteröidyn pyynnöstä</li><li>• EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan 1e; käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi</li><li>• Tietosuojalaki (2018/1050) 4 §</li></ul>



<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Rekisteröidyltä kerätään rekrytointituen myöntämisen kannalta välttämättömät tiedot</p> <p>Yrityksen/yhdistyksen tiedot ja työntekijän tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Yrityksen/yhdistyksen nimi ja y-tunnus</li><li>- Toimipaikan osoite ja postiosoite, puhelinnumero sähköposti-osoite, pankkitilin numero ja toimiala</li><li>- Mahdolliset myönnetyt de minimis tuet 3 vuoden aikana</li><li>- Verovelkatodistus</li><li>- Yrityksen/yhdistyksen yhteyshenkilön nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite</li></ul> <p>Työsopimuksen tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Työllistettävän työntekijän nimi ja henkilötunnus</li><li>- Osoite</li><li>- Tehtävänimike</li><li>- Työsuhteen kesto, työaika</li><li>- Sovellettava TES, kk-palkka, tilinumero</li><li>- Muut mahdolliset työnantajan kirjaamat tiedot</li></ul> <p>Maksatushakemuksessa ilmoitetaan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Palkkalaskelma / palkkalaskelmat haetulta ajanjaksolta</li></ul>
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Henkilötiedot saadaan tukea hakevalta työnantajalta sähköisellä rekrytointituen hakemuslomakkeella Jyväskylän kaupungin eAsiointi -portaalin kautta. Työnantaja on ilmoittanut palkattavalle työntekijälle, että hänen henkilötietojaan luovutetaan nuorten rekrytointitukea hakiessa ja sopimuksen tekemisessä.</p> <p>Asiantuntijan työmarkkinatorilta tarkistetaan nuorten rekrytointituen kriteerien täytyminen työllistettävän henkilön osalta.</p>
<b>8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset</b>	<p>Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille.</p> <p>Tietoja luovutetaan Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskukselle (KEHA-keskus), kun työvoimaviranomainen hakee siltä valtionavustuksen maksusta ja tekee selvityksen valtionavustuksen käytöstä valtioneuvoston asetuksen (1332/2025) 8 §:ssä säädetyllä tavalla.</p> <p>Työvoimaviranomaisen on luovutettava KEHA-keskukselle seuraavat tiedot: yrityksen ja työvoimaviranomaisen välisen sopimuksen yksilöivä tunniste-tieto, tuella palkatun henkilön ikä ja koulutusaste sekä peruste, jolla tuki on myönnetty, työsopimuksen kesto, tuen saavan yrityksen nimi ja y-tunnus sekä maksetun tuen määrät toteutuneiden kustannusten mukaan.</p> <p>Yritystukirekisteriin ja EU-komission keskustukirekisteriin eaidRegister (eAIR) sekä Verohallinnolle tehdään vuosi-ilmoitus, jossa ilmoitetaan elinkeinotukea saaneen yrityksen tiedot, y-tunnus, tuen määrä sekä</p>



	<p>maksupäivä. Myös Uudenmaan elinvoimakeskus voi suorittaa valtioapuviranomaisena valtionavustuksen käyttöä koskevaa valvontaa.</p>
<b>9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset tai tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	<p>Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<b>10. Rekisteritietojen säilytysaika ja sen peruste</b>	<p>Yksityisoikeudellinen sopimus sekä viranhaltijapäätös rekrytointituen myöntämisestä ja rekrytointitukihakemuksen tiedot säilytetään sähköisessä järjestelmässä 10 v viimeisestä maksatuksesta. Hakijan maksatuksessa toimittamat liitteet arkistoituvat sähköiseen järjestelmään 10 v ajalle. Tietojen säilytys perustuu EU komission asetuksen 2023/2831 Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklan soveltamisesta vähämerkityksiseen tukeen.</p>
<b>11. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Rekisterin tietoja saa käyttää vain selosteessa kuvattuun tehtävään.</p> <p>Rekisterin aineisto on digitaalisessa muodossa. Manuaalista aineistoa henkilötiedoista ei muodostu ja käsitellä.</p> <p>Henkilötietoja saavat käsitellä vain ne, työntekijät, viranhaltijat tai tekniset ylläpitohenkilöt, joiden nimenomaisiin työtehtäviin tietojen käsittely kuuluu. Tietoja saa käsitellä vain siinä laajuudessa kuin työtehtävät edellyttävät.</p> <p>Pääsy tietoihin on rajattu työroolin mukaisilla henkilökohtaisilla käyttöoikeuksilla, millä varmistetaan, että tiedot ovat suojassa luvattomalta ja yhteen sopimattomalta käsittelyltä. Tietojen tarkastelusta jää lokimerkintä.</p> <p>Lisäksi kaikilta kaupungin työntekijöiltä edellytetään vaitiolovelvollisuutta, perehtymistä tietosuoja- ja turvaohjeisiin. Henkilöstöä koulutetaan säännöllisesti ja ohjeiden noudattamista valvotaan osana sisäistä valvontaa. Tietojärjestelmiin vaaditaan henkilökohtaiset käyttäjätunnukset.</p>
<b>12. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- oikeus saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä</li><li>- oikeus saada pääsy omiin tietoihin</li><li>- oikeus oikaista tietoja</li><li>- oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä</li><li>- henkilötietojen oikaisua tai käsittelyn rajoitusta koskeva ilmoitusvelvollisuus</li><li>- oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta</li></ul> <p>Tietosuojaseloste on saatavilla Jyväskylän kaupungin <a href="#">www-sivuilla</a>. Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä tietoja hänestä on kirjattu ja onko tietoja käsitelty lainvastaisesti. Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista <a href="#">kaupungin verkkosivuilla</a>.</p>



<b>13. Rekisteröidyn oikeus saada tietoa henkilötiedon käsittelystä</b>	Tämä tietosuojaseloste toimii informaatioasiakirjana henkilötietojen käsittelystä.
<b>14. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihinsa</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, onko hänen tietojaan tallennettu henkilörekisteriin ja mitä tietoja hänestä henkilörekisterissä on.</p> <p>Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa. Henkilön tulee esittää tarkastuspyyntö, jossa tarkastettavat tiedot ovat yksilöitynä. Pyyntöjä varten on laadittu ohjeet sekä lomake, joka ovat saatavilla <a href="#">kaupungin www-sivuilta</a>.</p> <p>Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, annetaan asiakkaalle asiasta kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuoja-valtuutetun käsiteltäväksi.</p> <p>Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia häntä koskevan virheellisen tiedon oikaisua. Tarkastusoikeus, Yleinen tietosuoja-asetus (GDPR) EU2016/679, art. 6 kohta 1e. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet löytyvät <a href="#">kaupungin www-sivuilta</a>.</p>
<b>15. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta tai kansallisia tietosuoja ohjaavia lakeja ja asetuksia. Valvontaviranomaisen yhteystiedot:</p> <p><b>Tietosuoja-valtuutetun toimisto</b> PL 800 00521 HELSINKI <b>Käyntiosoite:</b> Ratapihantie 9, 6 krs 00520 HELSINKI p. 029 56 66700 <a href="mailto:tietosuoja@om.fi">tietosuoja@om.fi</a></p>