JyväskyläDno-2026-1107
Lasten parlamentin hankerahan jakaminen 2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Malanja Mieskonen, koordinaattori, malanja.mieskonen@jyvaskyla.fi

Kuvaus
Lasten parlamentin jakama hankeraha alakoulujen oppilaiden omiin hankkeisiin vuodelle 2026, yhteensä 4000 €, tuli haettavaksi 7.1.2026. Lasten parlamentin hallitus piti hankerahajakoa varten valmistelevan kokouksen 14.1.2026. Hakemukset tehtiin Dynamics 365-järjestelmässä. Hakuaika päättyi 15.2.2026. Hakemuksia tuli yhteensä 22 kappaletta ja haettu summa oli yhteensä 5219,73 euroa.

Hankerahaa hakeneet tahot esittelivät hankkeensa Lasten parlamentin hallituksen kokouksessa 18.2.2026, jossa päätettiin hankerahojen jaosta. Hallituksessa päädyttiin ratkaisuun, jossa kaikille hankkeille myönnettiin rahaa.

Kaikki hankkeet olivat hyvin perusteltuja ja niissä tavoiteltiin alakoulujen oppilaiden yhteisöllisyyden, aktiivisuuden ja viihtyvyyden lisäämistä. Hallitus pohti rahojen jakoa eri näkökulmista, joihin kuului hakeneiden koulujen koko, kuinka montaa lasta hanke hyödyttäisi ja olisiko hankkeilla pitkäikäisyyttä. Hakemuksia läpi käydessä tarkasteltiin myös, miten hankkeen ideointivaihe oli toteutettu ja miten osallistava se oli ollut, ja tämä välittyi lähes jokaisesta hankehakemuksesta. Suuri osa hankehakemuksista liittyi välituntitoimintaan ja yhteiseen mielekkääseen tekemiseen, joka lisää hyvinvointia koulupäivien aikana. Muutama hakemuksista oli tapahtumien järjestämiseen ja välineisiin, joita hallituslaiset tukivat yksimielisesti.

Myönnettäviä summia mietittiin niin, että suhteellisesti pyrittiin olemaan mahdollisimman tasapuolisia rahojen jakamisessa. Jotkut hakemukset olivat niin isoille summille, että niitä olisi ollut mahdotonta myöntää kokonaisuudessaan. Onneksi monella koululla oli mahdollisuus osarahoitukseen. Hankintapaikkoja on tarkisteltu hakemuksien tultua ja myönnetyt summat ovat sopivista hankintapaikoista hankittavia tarvikkeita ja palveluita varten.

Päätöksen peruste
Lasten parlamentin hallitus tekee vuosittain esityksen lasten omiin hankkeisiin varatun määrärahan jakamisesta. Päätöksen tekee nuorisopalveluiden palvelujohtaja.

Päätös
Päätän jakaa alakoululaisten omiin hankkeisiin vuodelle 2026 varatusta määrärahasta 4000 euroa

Lisää liikettä välitunneille, Kuokkalan yhtenäiskoulu

- 172,00 €

Yhteisöllinen yllätys oppilaille, Jokelan koulu

- 217,01 €

Mäenlaskuvälineitä, Puuppolan koulu

- 229,26 €

¡Mas libros por favor!, Mankolan yhtenäiskoulu

- 200,00 €

Peliviikko, Kortepohjan päiväkotikoulu

- 157,08 €

Pehmeyttä päivään, Keltinmäen yhtenäiskoulu

- 190,70 €

Mukavuutta arkeen, Vesangan päiväkotikoulu

- 123,67 €

Hiljaisen välitunnin välineet, Jyskän koulu

- 100,78 €

Luontokasvatus ja välituntitoiminta, Tikan koulu

- 73,79 €

Kuuluuko? Kuuntelen! Puistokadun päiväkotikoulu

- 188,00 €

Vapputapahtuma, Keljonkankaan yhtenäiskoulu

- 110,63 €

Väituntilainaamo, Halssilan koulu

- 234,00 €

Alakoulun pingisvälkkä, Vaajakosken yhtenäiskoulu

- 170,00 €

Välineitä välitunnille, Kypärämäen koulu

- 152,26 €

Lasten parlamentin hankerahahaku, Tikkalan koulu

- 168,00 €

Löhöillään ja luetaan, säkkituoleja kouluumme! Keski-Palokan koulu

- 388,08 €

Luokkapallot joka luokkaan, Huhtasuon yhtenäiskoulu

- 192,00 €

Uusia kirjoja koulun kirjastoon, Vaajakummun yhtenäiskoulu

- 212,62 €

Lisää meininkiä välitunneille, Palokan yhtenäiskoulu

- 163,23 €

Väriä käytävään, Lohikosken koulu

- 219,71 €

Alakoulun pingisturnaus, Kilpisen yhtenäiskoulu

- 147,00 €

Oppilaille yhteistä tekemistä, Tikkakosken yhtenäiskoulu

- 190,18 €

Tiedoksi
Sivistyslautakunta Hankerahaa saaneet

Allekirjoitus

Katariina Soanjärvi, palvelujohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös on yleisesti nähtävänä 23.03.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen

Otteen oikeaksi todistaa Malanja Mieskonen

Muutoksenhakuviranomainen on sivistyslautakunta

Jyväskylässä
23.03.2026

Tiedoksianto asianosaiselle
sähköpostitse

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.