



<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Jyväskylän kaupunki, kaupunginhallitus
<b>2. Rekisterin yhteyshenkilöt</b>	<b>Yhteyshenkilö</b> Matleena Kantola
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Jyväskylän kaupungin Tietosuojavastaava, DPO Terhi Eskelinen PL 193 40101 JYVÄSKYLÄ p. 040 3555 645 Sähköposti: tietosuoja@jyvaskyla.fi
<b>4. Rekisterin nimi</b>	Talousarvion asukastyöryhmän asiakasrekisteri
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja lakiperusta</b>	<p>Henkilötietoja käsitellään talousarvion asukastyöryhmän kokoamista ja toimintaa varten. Asukastyöryhmä kutsutaan ottamaan kantaa Jyväskylän kaupungin talousarvion 2027 valmisteluun.</p> <p>Henkilötietojen käsittely perustuu yleiseen etuun. Osana henkilötietojen käsittelyä, tietoa voidaan käsitellä myös Jyväskylän Office 365 ympäristössä. (<a href="#">Office 365 tietosuojaseloste</a>). Asiakastietojen käsittely tapahtuu lähtökohteisesti aina asiakasjärjestelmässä.</p> <p>Office 365 ympäristössä voidaan käsitellä toimintaan liittyvää tukimateriaalia ja lyhytaikaisesti sisäiseen käyttöön tarkoitettuja väliaikaismateriaaleja, joissa voi olla myös henkilöstön ja asiakkaiden henkilötietoa.</p>
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	Nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero, ikä, sukupuoli, koulutustaso, asuinalue, onko kaupungin viranhaltija tai luottamushenkilö (kyllä/ei). Tietoja säilytetään sähköisesti.
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Henkilö itse ja henkilötietojen käsittelijä Bondata Research Oy
<b>8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset</b>	Ei luovuteta
<b>9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset tai tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Ei luovuteta

## Konsernihallinto/osallisuuspalvelut

<b>10. Rekisteritietojen säilytysaika ja sen peruste</b>	<p>Aineisto on digitaalisessa muodossa lukuun ottamatta asukastyöryhmän tapamisessa käytettäviä nimilappuja. Aineistoa säilytetään projektin päättämiseen saakka, enintään vuoden 2026 loppuun saakka.</p>
<b>11. Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Rekisterin tietoja saa käyttää vain selosteessa kuvattuun tehtävään.</p> <p>Rekisterin aineisto on digitaalisessa muodossa. Manuaalista aineistoa henkilötiedoista ei muodostu ja käsitellä.</p> <p>Henkilötietoja saavat käsitellä vain ne työntekijät, viranhaltijat tai tekniset ylläpitohenkilöt, joiden nimenomaisiin työtehtäviin tietojen käsittely kuuluu. Tietoja saa käsitellä vain siinä laajuudessa kuin työtehtävät edellyttävät.</p> <p>Pääsy tietoihin on rajattu työroolin mukaisilla henkilökohtaisilla käyttöoikeuksilla, millä varmistetaan, että tiedot ovat suojassa luvattomalta ja yhteen sopimattomalta käsitteilyltä. Tietojen tarkastelusta jää lokimerkintä.</p> <p>Lisäksi kaikilta kaupungin työntekijöiltä edellytetään vaitiolovelvollisuutta, perehtymistä tietosuoja- ja turvaohjeisiin. Henkilöstöä koulutetaan säännöllisesti ja ohjeiden noudattamista valvotaan osana sisäistä valvontaa. Tietojärjestelmiin vaaditaan henkilökohtaiset käyttäjätunnukset.</p>
<b>12. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikeus saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä</li> <li>- oikeus saada pääsy omiin tietoihin</li> <li>- oikeus oikaista tietoja</li> <li>- oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä</li> <li>- henkilötietojen oikaisua tai käsittelyn rajoitusta koskeva ilmoitusvelvollisuus</li> <li>- oikeus olla johtumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi ilman lainmukaista perustetta</li> </ul> <p>Tietosuojaseloste on saatavilla Jyväskylän kaupungin <a href="#">www-sivuilla</a>. Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä tietoja hänestä on kirjattu ja onko tietoja käsitelty lainvastaisesti. Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista <a href="#">kaupungin verkkosivuilla</a>.</p>
<b>13. Rekisteröidyn oikeus saada tietoa henkilötiedon käsittelystä</b>	<p>Tämä tietosuojaseloste toimii informaatioasiakirjana henkilötietojen käsittelystä.</p>
<b>14. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihinsa</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, onko hänen tietojensa tallennettu henkilörekisteriin ja mitä tietoja hänestä henkilörekisterissä on.</p> <p>Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa. Henkilön tulee esittää tarkastuspyyntö, jossa tarkastettavat tiedot ovat yksilöitynä. Pyyntöjä varten on laadittu ohjeet sekä lomake, joka ovat saatavilla <a href="#">kaupungin www-sivuilta</a>.</p> <p>Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, annetaan asiakkaalle asiasta kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuoja-valtuutetun käsiteltäväksi.</p>

## Konsernihallinto/osallisuuspalvelut

	<p>Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa. Lisäksi henkilöllä on oikeus vaatia häntä koskevan virheellisen tiedon oikaisua. Tarkastusoikeus, Yleinen tietosuoja-asetus (GDPR) EU2016/679, art. 6 kohta 1, alakohdat C. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet löytyvät <a href="#">kaupungin www-sivuilta</a>.</p>
<b>15. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta tai kansallisia tietosuoja ohjaavia lakeja ja asetuksia. Valvontaviranomaisen yhteystiedot:</p> <p><b>Tietosuojavaltuutetun toimisto</b> PL 800 00521 HELSINKI <b>Käyntiosoite:</b> Ratapihantie 9, 6 krs 00520 HELSINKI p. 029 56 66700 <a href="mailto:tietosuoja@om.fi">tietosuoja@om.fi</a></p>