



<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Jyväskylän kaupunki, konsernihallinto www.jyvaskyla.fi Vapaudenkatu 32 40101 Jyväskylä p. 040 523 9321
<b>2. Rekisterin yhteyshenkilöt</b>	Projektipäällikkö Taija Lappeteläinen <a href="mailto:taija.lappetelainen@jyvaskyla.fi">taija.lappetelainen@jyvaskyla.fi</a> Vapaudenkatu 32 40101 Jyväskylä p. 040 523 9321
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Liina Kuusela <a href="mailto:liina.kuusela@jyvaskyla.fi">liina.kuusela@jyvaskyla.fi</a> 014 266 2487 Kilpisenkatu 1 40101 Jyväskylä
<b>4. Rekisterin nimi</b>	Kansainvälisten urheilutapahtumien Jyväskylä -hankkeen yhteystietorekisteri
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Rekisterin tarkoitus on pitää yllä yhteystietoja toimijoista ja yhteistyökumppaneista (urheiluseurat, yritykset, oppilaitokset, tapahtumatoimijat) urheilutapahtumiin liittyvän verkoston kokoamiseksi ja ylläpitämiseksi. Rekisterin avulla edistetään projektin ja yhteistyösuhteiden hoitamista sekä hyödyllisen tiedon jakamista Jyväskylän urheiluseuroille, yrityksille, tapahtumatoimijoille ja oppilaitoksille.</p> <p>Rekisterin tietoja käytetään hankkeen erilaisista mahdollisuuksista kertomiseen ja tilaisuuksien markkinoimiseen.</p> <p>Lisäksi rekisteri tukee tutkimustoimintaa ja tilastointia.</p>
<b>6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus</b>	Henkilötietojen käsittely perustuu oikeutettuun etuun. Ohjaava lainsäädäntö: <ul style="list-style-type: none"><li>- EU:n yleinen tietosuoja-asetus EU2016/679, art. 6 kohta 1a</li><li>- Tietosuojalaki 1050/2018</li></ul>
<b>7. Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteri sisältää pääsääntöisesti julkisista lähteistä koottua tietoa. Tietosisältö on tyypillisesti: yrityksen/yhteisön/organisaation nimi (ja osasto), profiilintiedot (luokittelu, esim. yrityksen toimiala), yhteyshenkilöiden etu- ja sukunimet (ml. mahdoll. etuliite) sekä titteli, yrityksen/yhteisön ryhmittelytiedot (esim. postitusryhmät), yleiset ja yhteyshenkilöiden puhelinnumero(t) (kiinteän ja matkapuhelinverkon) ja sähköpostiosoite(eet), www-osoitteet, asiakkaan itsensä antamat lisätiedot, asiakashistoria, lokitiedot



	<p>(esim. yhteydenotot asiakkaaseen) sekä mahdolliset postituskiellot (sähköposti ja posti).</p> <p>Rekisterin tietoja käsitellään Jyväskylän kaupungin sisäisellä verkkolevyllä ja sähköpostilla (listat ja asiointi).</p>
<b>8. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Rekisterin perusdata koostuu julkisista lähteistä saadusta tiedosta (mm. julkiset verkkosivut, Fonecta, Suomen asiakastieto, PRH, YTJ ja Tilastokeskus). Asiakaskohtaista tietoa saadaan suoraan yrityksiltä, yhteisöiltä ja yksityisiltä henkilöiltä.</p>
<b>9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	<p>Henkilötietoja ei luovuteta Jyväskylän kaupungin ulkopuolelle. Poikkeus voidaan tehdä tapauksissa, joissa katsotaan, että kolmannella osapuolella on tarjota yrityksille erityistä tietoa tai etua.</p> <p>Henkilötietoja ei missään tilanteessa luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin tai kaupallisille osapuolille.</p> <p>Tietoja ei siirretä tai luovuteta Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<b>10. Rekisterin suojausten periaatteet</b>	<p>Rekisteriin sisältyvät tiedot ovat vain Jyväskylän kaupungin käytössä. Jyväskylän kaupungin tarvitsemat palvelimet sijaitsevat Suomessa.</p> <p>Asiakastietorekisterijärjestelmän, verkkolevyjen ja sähköpostin käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Käyttöoikeus siirtyy pois henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Käyttöoikeus on rajattu vain työtehtäviin liittyen.</p>
<b>11. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisterin käsittelyperusteena on rekisteröidyn suostumus. Tällöin rekisteröidyllä on</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- oikeus saada informaatiota henkilötietojen käsittelystä</li><li>- oikeus saada pääsy tietoihin</li><li>- oikeus oikaista tietoja</li><li>- oikeus poistaa tiedot (oikeus tulla unohdetuksi)</li><li>- oikeus rajoittaa tietojen käsittelyä</li><li>- henkilötietojen oikaisua tai poistoa tai käsittelyn rajoitusta koskeva ilmoitusvelvollisuus</li><li>- oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.</li></ul> <p>Yksi perusteista saada tiedot poistetuksi on, että rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta. Rekisteröity voi sallia automaattisen päätöksenteon (ml. profilointi) nimenomaisella suostumuksellaan.</p> <p>Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista: <a href="https://www.jyvaskyla.fi/ota-yhteytta/tietoa-sivustosta/tietosuoja/asiakkaan-oikeudet-rekisteritietoihin-ja-tietopyynnnon">https://www.jyvaskyla.fi/ota-yhteytta/tietoa-sivustosta/tietosuoja/asiakkaan-oikeudet-rekisteritietoihin-ja-tietopyynnnon</a></p>



<b>12. Rekisteröidyn oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä</b>	Tämä tietosuojaseloste toimii informaatioasiakirjana henkilötietojen käsittelystä.
<b>13. Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin</b>	<p>Asiakkaalla on oikeus saada tietää, onko hänen tietojaan tallennettu henkilörekisteriin ja mitä tietoja hänestä henkilörekisterissä on.</p> <p>Henkilön tulee esittää tarkastuspyyntö, jossa tarkastettavat tiedot ovat yksilöitynä. Pyyntöjä varten on laadittu lomakkeet, jotka ovat saatavilla Jyväskylän kaupungin palvelupisteissä ja kaupungin verkkosivuilla: <a href="https://www.jyvaskyla.fi/ota-yhteytta/tietoa-sivustosta/tietosuoja/asiakkaan-oikeudet-rekisteritietoihin-ja-tietopyynnön">https://www.jyvaskyla.fi/ota-yhteytta/tietoa-sivustosta/tietosuoja/asiakkaan-oikeudet-rekisteritietoihin-ja-tietopyynnön</a></p> <p>Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, annetaan asiakkaalle asiasta kirjallinen kieltäytymistodistus. Todistuksesta ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi. Tarkastusoikeus on maksutonta kerran vuodessa.</p>
<b>14. Muut rekisteröidyn oikeudet</b>	<a href="https://www.jyvaskyla.fi/ota-yhteytta/tietoa-sivustosta/tietosuoja/asiakkaan-oikeudet-rekisteritietoihin-ja-tietopyynnön">https://www.jyvaskyla.fi/ota-yhteytta/tietoa-sivustosta/tietosuoja/asiakkaan-oikeudet-rekisteritietoihin-ja-tietopyynnön</a>
<b>15. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta tai kansallisia tietosuoja ohjaavia lakeja ja asetuksia.</p> <p>Valvontaviranomaisen yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto PL 800 00521 HELSINKI Käyntiosoite: Ratapihantie 9, 6 krs 00520 HELSINKI p. 029 56 66700 <a href="mailto:tietosuoja@om.fi">tietosuoja@om.fi</a></p>