

Laatimispäivä: 21.5.2018

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	<b>Keski-kirjastot:</b> Hankasalmi: Hankasalmen kunta Joutsa: Joutsan kunta Jyväskylä: sivistyslautakunta Jämsä: sivistyslautakunta Kannonkoski: sivistyslautakunta Karstula: Karstulan kunta Keuruu: sivistyslautakunta Kinnula: sivistyslautakunta Kivijärvi: Kivijärven kunta Konnevesi: sivistystoimi Kuhmoinen: Kuhmoisten kunta Kyyjärvi: Kyyjärven kunta Laukaa: sivistyslautakunta Luhanka: Luhangan kunta Multia: Multian kunta Muurame: Muuramen kunnankirjasto Petäjävesi: Hyvinvointilautakunta Saarijärvi: Saarijärven kaupunki Toivakka: Toivakan kunta Uurainen: sivistyslautakunta Wiitaunioni (Viitasaari ja Pihtipudas): Pihtiputaan sivistyslautakunta Äänekoski: vapaa-aikalautakunta
----------------------------	---

Laatimispäivä: 21.5.2018

<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Hankasalmi: kirjastonhoitaja Joutsa: Nina Kuikka, kirjasto- ja kulttuuritoimen esimies Jyväskylä: Lea Hassinen, kirjastopalvelut, osastosihteeri Jämsä: kirjastopalvelupäällikkö Kannonkoski: Hanna-Kaisa Pekkarinen, sivistysjohtaja Karstula: kirjastotoimenjohtaja Keuruu: kirjastotoimenjohtaja Kinnula: kirjastotoimenjohtaja Kivijärvi: kirjastonhoitaja Konnevesi: kirjastos sihteeri Kuhmoinen: hallintojohtaja Sanna Luukkanen Kyyjärvi: kirjastonjohtaja Laukaa: kirjastotoimenjohtaja Luhanka: Satu Suoranta, kirjastonhoitaja Multia: Jari Honkonen, tietosuojavastaava Muurame: kirjastonjohtaja Petäjävesi: Heli Laitinen, kirjastonjohtaja Toivakka: Katariina Siironen, kirjastonjohtaja Uurainen: kirjastonjohtaja Saarijärvi: kirjastotoimenjohtaja Wiitaunioni: kirjastotoimenjohtaja Äänekoski: Raija Tuhkanen, kirjastotoimenjohtaja
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Keski-kirjastojen asiakasrekisteri

Laatimispäivä: 21.5.2018

<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 8 §:ään. Rekisteröidyt ovat Keski-kirjastojen asiakkaita.</p> <p>Kirjastot käyttävät rekisteriä lainauksenvalvontaan, perintään, tilastointiin ja viestintään. Asiakasrekisteri on kirjastoille välttämätön lainauksenvalvonnan, perinnän, tilastoinnin ja viestinnän väline.</p>
--	--

Laatimispäivä: 21.5.2018

<p><b>5. Rekisterin tietosisältö</b></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- henkilötunnus</li><li>- etunimet</li><li>- sukunimi</li><li>- ikä</li><li>- syntymäaika</li><li>- sukupuoli (tilastoja varten)</li><li>- kieli (tilastoja ja viestintää varten)</li><li>- postiosoitteet</li><li>- puhelinnumerot</li><li>- sähköpostiosoite</li><li>- kirjastokortin tunnus</li><li>- ID (tukikäyttöön ja varausten itsepalvelunoutoon)</li><li>- PIN-koodi salattuna (kytketty kirjastokortin tunnuksen)</li><li>- postin lähetystapa</li><li>- lainamäärä ja lainatut teokset</li><li>- varausmäärä ja varatut teokset</li><li>- lainauskiellot</li><li>- maksut</li><li>- kirjaston henkilökunnan asiakasviestit.</li><li>- Alle 15-vuotiaan lapsen vastuuhenkilönä toimivan henkilön sekä laitoksen tai muun yhteisön vastuuhenkilönä toimivan henkilön henkilötiedot rekisteröidään vastaavasti.</li></ul> <p>Osa rekisteritiedoista on kirjautuneen asiakkaan nähtävissä internetin kautta osoitteissa <a href="http://www.keskikirjastot.fi">www.keskikirjastot.fi</a> ja <a href="http://www.finna.fi">www.finna.fi</a>.</p> <p>Kuvallista henkilökorttia voidaan käyttää rinnakkaisena lainaajatunnisteena asiakkaan halutessa.</p> <p>Lainatiedot säilyvät järjestelmässä nidekohtaisesti kahden viimeisen lainaajan osalta. Kotipalveluasiakkaiden henkilökohtainen lainahistoria säilytetään. Muiden kuin kotipalveluasiakkaiden osalta lainahistoria säilytetään vain asiakkaan antamalla erillisellä suostumuksella ja asiakas voi selata sitä kirjautumalla verkkopalveluun.</p> <p>Kirjasto voi poistaa rekisteristä pitkään käyttämättä olleet asiakastiedot.</p> <p><b>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS:</b> Tiedot ovat salassa pidettäviä (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999 24 §, kohta 32).</p> <p>Tietojen yhdistäminen muihin henkilörekistereihin: ei yhdistetä.</p>
--	---

Laatimispäivä: 21.5.2018

<b>6. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	<p>Tiedot saadaan asiakkaalta. Asiakas voi myös itse päivittää osan rekisterin asiakastiedoista (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite) osoitteessa <a href="http://www.keskikirjastot.fi">www.keskikirjastot.fi</a>. Päivittäminen edellyttää, että asiakkaalla on kirjastokortin tunnus ja PIN-koodi.</p> <p>Aineiston perintätapauksissa tiedot voidaan tarkistaa väestötietojärjestelmästä.</p>
<b>7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	<p>Laskutettavasta aineistosta toimitetaan laskuttavalle yritykselle asiakkaan henkilötunnus, nimi ja yhteystiedot. Alaikäisen tiedoista luovutetaan huoltajan henkilötunnus, nimi ja yhteystiedot. Lisäksi luovutetaan tieto laskutettavista teoksista hintoineen.</p> <p>Laskuttava yritys: Intrum (Hankasalmi, Joutsa, Jyväskylä, Jämsä, Keuruu, Kinnula, Muurame, Saarijärvi, Wiitaunioni) Kunnan Taitoa Oy/Kuntaperintä Oy (Karstula, Äänekoski)</p> <p>Verkkomaksut (toteuttaja Paytrail): Asiakkaan suorittaessa maksun verkossa keskikirjastot.fi-sivuston kautta Paytrailin maksurekisteriin tallentuu asiakkaan nimi, maksujen määrä ja syyt.</p> <p>Kirjastokortin numero luovutetaan eBooking – asiakastyöasemien varaus- ja valvontasovellukselle. Aurora-kirjastojärjestelmän asiakasrekisterin ja eBookingin välillä tarkistettavia tietoja ovat kirjastokortin tunnus, PIN-koodi ja ikä.</p> <p>Kirjastokortin numero luovutetaan kirjastojen kulunvalvontaan käytettävälle Axiell Avoin Kirjasto -sovellukselle. Aurora-kirjastojärjestelmän asiakasrekisterin ja Axiell Avoin kirjasto -sovelluksen välillä tarkistettavia tietoja ovat kirjastokortin tunnus, PIN-koodi ja ikä.</p> <p>Kirjastokortin numeroa ja PIN-koodia käytetään kirjautumiseen myös kirjaston hankkimissa etäkäyttöisissä verkkopalveluissa (mm. e-kirjat).</p>
<b>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	<p>Rekisteristä ei siirretä tietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>

<p><b>9. Rekisterin suojausperiaatteet</b></p>	<p>Järjestelmässä on käytössä henkilökunnan käyttöoikeuden rajaamistoiminnot, joilla voidaan rajoittaa asiakastietojen käsittelyä. Järjestelmää käytetään henkilökohtaisin tunnuksin ja salasanoin. Käyttö tallentuu käyttäjälokiin. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois kirjaston palveluksesta. Henkilökuntaa sitoo työsopimuksessa määritelty salassapitovelvollisuus. Kirjastojärjestelmä on käytettävissä vain Jyväskylän kaupungin sisäverkossa ja muut Keski-kirjastot käyttävät suojattua yhteyttä, jotka on avattu vain tiettyihin ip-osoitteisiin.</p> <p>Verkossa sivun <a href="https://www.keskikirjastot.fi">https://www.keskikirjastot.fi</a> kautta asiakkaat pääsevät sisäänkirjaututtuaan (tiedot on suojattu SSL-salauksella)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- näkemään velkasaldotietojaan ja maksamaan maksuja verkon kautta</li> <li>- muokkaamaan kirjastolle antamiaan yhteystietojaan (katuosoite, puhelinnumero, sähköposti)</li> <li>- tarkastelemaan lainaustietojaan sekä tarkastelemaan ja muokkaamaan varauksiaan sekä huoltamiensa alle 15-vuotiaiden lainaustietoja ja varauksia</li> </ul> <p>Asiakkaan tekemät muutokset tallentuvat Keski-kirjastojen Aurora-kirjastojärjestelmän asiakasrekisteriin.</p> <p>Sisäänkirjautuminen edellyttää, että asiakkaalla on voimassaoleva kirjastokortti ja PIN-koodi kirjastoon. Sisäänkirjautumisessa asiakas tarvitsee</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. joko kirjastokortin numeron ja siihen kytketyn PIN-koodin</li> <li>2. tai verkkokirjaston käyttäjätunnuksen ja siihen kytketyn salasanan.</li> </ol> <p>Kirjastokortin numero ja siihen kytketty PIN-koodi on tallennettu Keski-kirjastojen kirjastojärjestelmän asiakasrekisteriin.</p> <p>Verkkokirjaston käyttäjätunnus ja siihen kytketty salasana on tallennettu verkkosivun ylläpitäjän eli Axiell Nordic Oy:n palvelimelle.</p>
<p><b>10. Tarkastusoikeus</b></p>	<p>Jokaisella on oikeus tarkastaa omat tietonsa rekisterissä. Lähetä kirjallinen pyyntö yhteyshenkilölle (kohta 2).</p>
<p><b>11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b></p>	<p>Jokaisella on oikeus vaatia rekisterinpitäjää korjaamaan rekisterissä oleva virheellinen tieto. Mikäli rekisterissä havaitaan virheellinen henkilötieto, virhe korjataan välittömästi asiakaspalvelussa missä tahansa Keski-kirjaston (kohta 1) toimipisteessä. Tiedon korjaamisvaatimuksen voi esittää myös yhteyshenkilölle (kohta 2).</p>
<p><b>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b></p>	<p>Rekisteristä ei luovuteta ilman rekisteröidyn lupaa henkilötietoja käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.</p>